

# 2019年6月21日 ベルマーク活動報告



宮崎県・高千穂小学校

発表者 佐藤利美  
飯干絹代



# 高千穂小学校



## 教育目標

たくましく、心豊かで、

自ら考え行動する児童の育成

## 目指す児童像

- 考える子ども
- 思いやりのある子ども
- たくましい子ども

## 目指す学校像

- 明るい学校
- きれいな学校
- きまり正しい学校

## 高千穂小マスコット



あじさいためお（あじさいキャラクター）

あった人に たち止まって  
じぶんから めを見て  
さわやかに おおきな声で  
いつでも



はしみあいな（廊下歩行キャラクター）

はしらない あいさつ（えしゃく）  
しずかに いちれつ  
みぎがわ歩行 ならんで

## 家庭・地域と共にある教育

昨年度の保護者アンケートで出されたご意見をもとに、本年度は次の点について学校と家庭が一緒になって取り組んでいきます。

### ○ 学力の定着（家庭での学習習慣づくり）

本校の児童は、授業に意欲的に取り組んでいます。学んだことを定着させるためにも家庭学習は大切です。約束を決めたり、声かけを変えたりするなど様々な工夫で改善を図っていきます。

### ○ 衛生的な習慣づくり（さわやか週間）

栄養バランスのとれた食事や十分な睡眠は、児童の健全な成長に欠かすことのできないものです。また、子どものうちから、ハンカチやティッシュを持ち歩いたり、爪の手入れをするなど衛生的な習慣を身に付けさせることは、子ども達が大人になった時に必ず役立ちます。継続は力なり！根気よく指導していきます。

### ○ メディアコントロール（適切な関わり方）

スマホやタブレット、ゲームなど、今の子ども達の身の回りにはメディアがあふれています。情報化社会を生きるためにもメディアの適切な利用についてルールを決めたり、活用の仕方について教えたりしながら、メディアとの上手な付き合い方を指導していきます。

# PTA組織

PTAには6つの部があります。

広  
報  
部

教  
養  
部

施  
設  
部

厚  
生  
保  
健

生  
活  
指  
導

ベル  
マー  
ク  
部

# PTAベルマーク部

1クラスから

役員 1名

部員 数名

1年役員

2年役員

3年役員

4年役員

5年役員

6年役員

部員

部員

部員

部員

部員

部員

# 5月の役員会にて年間計画作成



平成30年度 集計順位

点数	会社名	順位
16,939	キューピー	1
8,528	日本水産	2
5,600	エプソン販売	3
4,206	牛乳石鹸共進社	4
4,025	味の素	5
2,765	キャノン	6
2,679	アサヒ飲料	7
2,186	ファミリーマート	8
2,063	森永製菓	9
1,461	日清食品	10
1,297	キョクトウ・アソシエイツ	11
1,162	日本テトラパック	12
1,062	エスビー食品	13
1,035	白鶴酒造	14
976	ロッテ	15
934	麒麟ビバレッジ	16
916	明治	17
655	湖池屋	18
571	クレハ	19

5月のうちに専門部会を開きます。各クラスの収集ボックスを作り直したり。  
**役員の仕事の説明**  
**役員の担当作業日の確認**

各クラスの回収ボックス番号は集計の多いものを17こ選びます。

04	05	06	07	09	10
23	25	26	29	35	37
54	57	77	83	89	他

数字は、協賛会社の番号



# ベルマークだよ!



高千穂小学校PTAベルマーク部  
2019年度 5月 第1号

## ベルマーク収集のお願い。

今年度もベルマーク収集を開始いたします。6月よりベルマーク袋をお子様毎月15日前に持って帰りますので、別紙のベルマーク一覧表をご確認の上、毎月必ず1枚でもいいので入れてお子様に袋を学校へ持たせてください。各クラスの収集箱を通して集めます。かわいい印鑑を押してもらえますよ(\*、\*)。ベルマークを集めると1点=1円として換算された金額が学校のベルマーク貯金となりベルマーク運動に協力している会社から学校・子供に必要な物を購入することができます。子供たちの喜び顔を見ましょう! ご協力、よろしくお願ひ致します。



ベルマークとは…  
ベルの形が入った小さなマークのことで運動に協賛している会社はおよそ60社で約2000種類の商品についています。詳しくはお配りした一覧表をご確認ください。

使用済みインクカートリッジ  
テトラパックもベルマークとなります。

## まずは、ベルマークの切り取りについて



- ★ 切り取る時は、ギリギリに切らずに大きめに切ってくださいと助かります。
- ★ 切り損なっても早まって捨てたりしないでください。  
(社名がわかれば大丈夫です! 収集袋に入れて持たせてみてください。)

## 学習ノート・学習用品にもついてます。

- 01: イオントップバリュ
- 05: KYOKUTO
- 31: 新学社
- 33: ヤマハリコーダー
- 53: 88和ノート



## テトラパックについて Tetra Rex Tetra Pak

紙パックでテトラのマークがある物がテトラパックとして回収できます。右写真以外にも200社以上の紙パックにあります。とても小さいのでよく見て探してください(\*、\*)。「開いて・洗って・乾かして」持ってきてください。回収ボックスは小学校玄関に設置1キロ 別紙付きは40点・別紙なしは20点です。



テトラパックのマークはこんなところについてます  
小さいので見逃してしまいます(´Д´)



## 使用済インクカートリッジ、トナーカートリッジについて

EPSON Canon brother 純正品に限ります。



回収ボックスは小学校玄関・高千穂郵便局に設置いつでも出してください。  
※ベスト機器では回収できませんのでお気を付けください!!

## 地域の回収ボックス設置店

### ベルマーク

- Yショップたんぼぼ 高千穂郵便局
- Yショップ興祐酒店 アズーロ
- ファミマ高門店 Aコープ高千穂店
- 藤だまり整体院

### インクカートリッジ

- 高千穂郵便局 高千穂小学校玄関

### テトラパック

- Aコープ高千穂店 高千穂小学校玄関

## Web Bellmark

通常のネットショッピング東北被災校へまた、子供たちの学校へベルマーク預金新しい形の支援となっております。

ウェブベルマークで検索♪  
(アプリもあるよ!!)

### 現在の貯金額

¥164,170-

2月作業分はまだ含まれていません。

作業予定日は別紙にて

# ベルマーク作業日程表

※この文書は役員にのみ配布しています。

期 日	対象者、学年、クラス	時 間	チエック
6月7日(金)	1学年(初めての方) ベルマーク役員・部員 説明を聞きたい方	19:30～21:00	
6月16日(日) (オープンワーク)	3、4 学 年	11:15～12:45 この時間は参観後となります。	
7月12日(金)	全学年松組	19:30～21:00	
7月26日(金)	全学年竹組	19:30～21:00	
9月5日(木) (参観日)	5、6 学 年	10:30～12:00 中学年参観/小学年参観時間予定です。	
11月22日(金)	全 学 年	19:30～21:00	
1月17日(金) (参観日)	1、2 学 年	10:30～12:00 中学年参観/低学年参観時間予定です。	
2月24日(月) (参観日)	参加されていない方	10:30～12:00 低学年参観時間予定です。	

★作業に参加できる日に○をつけて、長子担任の先生に提出してください。

上記の作業日程表をご家庭での控えになりますので、参加日を忘れぬように保管をお願いします。

(都合により、対象クラスの期日に参加できない場合は、ほかの作業日に参加をお願いします。)

★作業場所につきましては、ベルマーク日よりにてその都度お知らせします。

★全家庭、必ず年1回、ベルマーク部員につきましては、年2回以上の参加をよろしくお願いします。

— — — × — — — — × (印刷用) × — — — — × — — —

※この文書は長子にのみ配布しています。

ベルマーク仕分け作業 参加日(○をつけてください)

6/7(金) 6/16(日) 7/12(金) 7/26(金) 1学期では参加できません。

年 組	児童氏名
_____	_____
年 組	児童氏名
_____	_____
年 組	児童氏名
_____	_____
保護者氏名	
_____	

※ 提出締切5月30日(木)全員必ず長子担任の先生へ提出をお願いします。

# ベルマークだより

毎月15日前に  
渡します。

15日ごろ  
持ってきます。  
持ってくると  
押印

ベルマ  
今年度もベル  
6月よりベルマ  
に持って帰る  
一覧表をご確認  
ので入れて  
ださい。各ク  
かわいい印鑑  
ベルマークを  
れた金額が学  
ルマーク運動  
子供に必要な  
子供たちの喜  
ご協力、よろし

まずは、



- ★ 切り取るときは、ギリギリに切らずに大きめに切っていただくと助かります。
- ★ 切り損なっても早まって捨てたりしないでください。  
(社名がわかれば大丈夫です！収集袋に入れて持たせてみてください。)

学習ノート・学習用品にもついてます。

- 01：イオントップバリュ
- 05：KYOKUTO
- 31：新学社
- 33：ヤマハレコーダー
- 53：88和ノート



Tetra Rex  
Tetra Pak  
テトラパックについて  
マークだけ切り取るのはダメ  
紙パックの裏面のマークが必ず見えて



テトラパックのマークは  
なところについてます  
てしまいます(´Д｀)



マジックについて

品に限ります。



出してください。  
ください!!

物が、学校の支援になる。  
**Bellmark**

シリング東北被災校へ  
校へベルマーク預金  
まっております。

ルマークで検索し  
もあるよ!!)

貯金額

, 170 -  
ままれていません。

日は別紙にて

ベルマーク収集袋

5年 14組 12番

氏名：佐藤正太郎



☆毎月15日はベルマークの日☆

4月	5月	6月	
7月	8月	9月	
10月	11月	12月	
1月	2月	3月	

集めよう 1日1点=1円 ベルマーク♪  
必ず回収するので1枚でも持ってきてね

高千穂小学校 P T A

毎月15日ごろに  
各クラスの収集ボックス  
子供たちが入れます。



各クラスの収集ボックスから  
子供・保護者で全体収集  
ボックスへ入れます。





小学校玄関靴箱に  
テトラパック  
使用済みインクカートリッジ  
の回収ボックスを設置

# テトラパックについての周知



テトラパックは  
ひらいて  
洗って^-^-  
乾かして



マークだけを切らないで!!  
よろしくお願いします^-^-





おなかにやさしい  
飲みものにも  
ついているんだね  
100%バベル



100%りんごでも  
OK!



ママがおやつと  
一緒にくれるジュースにも  
ついているのよ  
りんちゃん



テトラパックのロゴは  
あまり目立たないのです  
100%の横や下に  
あります 探してみてくださいね

美容と健康に良い  
飲みものにも  
ついているんだね  
うれしいわあ〜♡  
ママバベル



実はココ!!  
にはバベル  
があるのです  
バベルもあり  
テトラパックでも  
あり 2度おいしい  
紙100%です





三角のところに  
かくれて  
います



牛乳や  
乳飲料

ぼくらが  
毎日飲んでいる  
ものにもあるんだね  
リサイクルで  
ビルマーくん  
地球もぼくらも  
うまいね

フルーツジュース  
や野菜ジュース



ビルマーくん





収集したテトラパック・インクカートリッジ・  
ベルマークはここで保管します。



Ａコープ高千穂店へテトラパックとベルマークの収集ボックスを置かせて  
いただいています。その他のファミマなど地域からも収集しています。



テトラパック  
ベルマーク  
いただきました♪

# 作業当日

役員は  
30分前に来て  
前準備をします。



ここに箱があります。  
作業する備品が入っています。

各家庭  
年に  
1回以上参加

- ★玄関にある、テトラパック、インクカートリッジを多目的室まで持って行く。(あれば)
- ★役員用の名札を付けます。(箱の中にあります。)
- ★出席簿の準備、机の配置準備
- ★備品の準備(はさみ、ホッチキス、手袋、新聞など)



ベルマーク集計



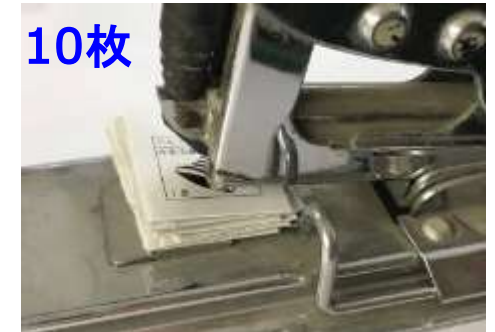
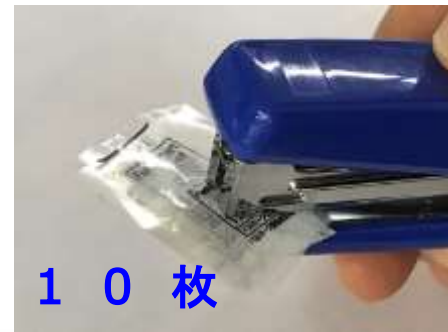
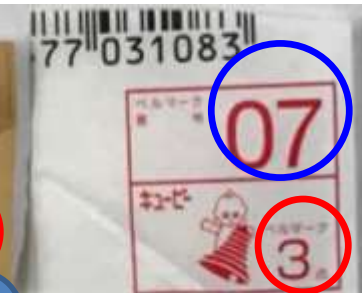
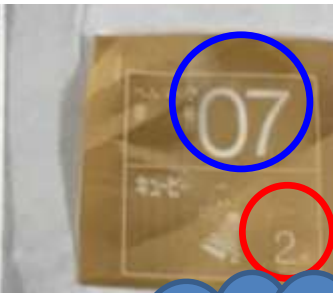
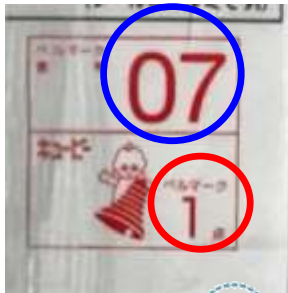
テトラパック



インクカートリッジ

# ベルマーク作業

同じ番号で同じ点数を10枚にまとめます。  
まとめ方は、ホッチキス・テープどちらでもOK



これも大丈夫です。

まとめたものを整理袋に集計します。同じ点数の合計し、全体の合計を記入まで作業に来ていただいた方へしてまいります。



テトラパックではないものも届きますので確認をします。

また、開いてないもの洗ってないものは、開いて洗い拭きます。

そしてテトラパック専用の段ボールへ詰めます。

秤がありますので10キロは詰めてガムテープで綴じ事務室横に置いておきます。

電話して回収に来てもらいます。

10キロ  
詰めます



# 使用済みインクカートリッジの作業

- ・使い捨てのビニール手袋をはめ、新聞紙を敷いてください。
- ・集まったものを、メーカーごとに分けてメーカー専用の箱に、10個ずつ輪ゴムで止め、数を数えます。
- ・右下の集計表を使います。

EPSON  
Canon  
brother



・作業時間内に箱いっぱいにならない時は左の集計表に数え終わったところまでの印をつけて箱の中に入れておいてください。

〇個まで確認済、などメモを残しておいてもらえると、次回の作業される方が分かりやすいのでお願いします。

箱いっぱいになった場合は箱に個数と日付を記入し役員へお知らせください。

※どの種類か〇をつけてください。

カートリッジ集計表			エプソン ・ ブラザー ・ キヤノン						
10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
110	120	130	140	150	160	170	180	190	200
210	220	230	240	250	260	270	280	290	300
310	320	330	340	350	360	370	380	390	400
410	420	430	440	450	460	470	480	490	500
510	520	530	540	550	560	570	580	590	600
610	620	630	640	650	660	670	680	690	700
710	720	730	740	750	760	770	780	790	800
810	820	830	840	850	860	870	880	890	900
910	920	930	940	950	960	970	980	990	1000

※次回作業するときに何個まで入っているか分かるようにするために数を消していってください。

参観日は  
大人数の  
参加と  
なります





# 平成30年度購入品



車イス 1台 ・ ライトドッチボール 2号球.13個 1号球.6個  
アジャスダブルハードルミニ 2セット ・ DVD/BDプレイヤー 2台

# 活 動 の 成 果

- 平成30年度・・・64,146点
- 2015年2月～2018年10月の3年間・・・118,314-
- 地域へ収集ボックスの設置
- ウェブベルマークによる貯金
- 全家庭1度の作業参加・・・テトラパックの周知

# 今 後 の 課 題

- テトラパック・・・地域の方々への周知
- ウェブベルマークの周知
- 作業日の呼び掛けの徹底
- 写真付きマニュアルの作成
- 児童の委員会活動との連携強化
- 作業説明会の実施

# ベルマーク仕分け手順(役員用)



高千穂小学校PTAベルマーク部  
令和元年度5月作成

## 1. 30分前に集合をお願いします。

- ★玄関にある、テトラパック、インクカートリッジを多目的室まで持って行く。(あれば)
- ★役員用の名札を付けます。(箱の中にあります。)
- ★出席簿の準備、机の配置準備
- ★備品の準備(はさみ、ホッチキス、手袋、新聞など)

各クラスの  
ベルマーク仕分け箱から  
↓  
多目的室の仕分け箱に  
移されているか確認



ここに箱があります。  
作業する備品が入っています。



クラスの仕分け箱



多目的室の  
ベルマーク仕分け箱

移されてなければ移す。

## 2. 作業開始(3班に分かれます)

### ベルマーク

- 多目的室の仕分け箱から多いものから先に渡し、作業してもらう。
- 地域からの集まったのはクラスの仕分け箱、その他の箱を使い分けてもらう。(この分は時間があれば作業無ければ次回にする)
- 整理袋に数の合計を鉛筆で記入し集計してもらう。
- 終了した袋はまとめる。
- 整理袋の集計をする。(記入は別紙)

### テトラパック

- 集まっているテトラパックを一箇所へ集める。
- テトラパックの箱途中の箱があればそれに無ければ新しい箱を用意する。
- 専用の箱に詰める(10キ口以上)箱に個数、PTA番号記入
- 専用の伝票に記入して発送準備をする。(事務室横に運ぶ)

### インクカートリッジ

- 新聞紙・ビニール手袋・メーカー専用の箱を準備する。途中の箱があればそれに、無ければ新しい箱を用意する。
- 集まっているインクカートリッジ、トナーを一箇所に集めメーカーごとに空き箱に分けてもらう。
- メーカー専用の箱に、10個づつ輪ゴムで止め、数を数えながら詰める。(専用の集計表に記入)
- 箱いっぱいになったら箱に個数と日付を記入し発送準備をする。(事務室横に運ぶ)

## ベルマーク作業

役員が仕分けしてする  
ベルマーク箱をお渡します。  
それを作業して頂きます!



同じ番号で同じ点数を10枚にまとめます。  
まとめ方は、ホッチキス・テープどちらでもOK

10枚



これも大丈夫です。



まとめたものを整理袋に集計します。  
(整理袋は役員さんにもらってください)  
同じ点数の合計を出し、全体の合計を出します。



※ベルマーク番号51番の旭松食品は、2019年3月末で脱退しました。2019年9月末日、財団到着日まで有効です。  
※2019年度からベルマーク番号20番と21番のスリーエム ジャパンは統合しました。  
20番と21番のベルマークは全て21番で集計してください。  
※2018年度からベルマーク番号04番と46番の日本水産は統合しました。04番と46番のベルマークは全て04番で集計してください。

ここまで終わりましたら、役員さんへお渡しください。  
ありがとうございました(\*^-^\*)



**Tetra Rex**<sup>®</sup>  
Tetra Pak

テトラパック  
作業最初に  
確認する  
作業が  
あります。



テトラパックのマークがある紙パックが  
テトラパックです。  
**違うのも届きますので確認してください。**  
また、洗っていないものや開いていないものも  
あります。そういうものは左写真のように  
開いて洗ってください。お願いします。

テトラパックをテトラパック  
専用の段ポールへ詰めます。

秤がありますので  
10キロは詰めてください。

詰め終わりましたら  
ガムテープで綴じてくださ  
い。

10キロないときはそのまま  
多目的室へ置いておいてく  
ださい。

最後に役員さんへお知らせ  
ください。



10キロ  
詰めます

ありがとうございました(\*^^\*)

## 使用済みインクカートリッジの作業について

•使い捨てのビニール手袋をはめ、新聞紙を敷いてください。

•集まったものを、メーカーごとに空き箱に分けます。

•メーカー専用の箱に、10個ずつ輪ゴムで止め、数を数えながら  
下の写真のように詰めていきます。  
(専用の集計表があるので記入してください。)

**EPSON**  
**Canon**  
**brother**



•作業時間内に箱いっぱい  
にならない時は左の集計  
表に数え終わったところま  
での印をつけて箱の中に入  
れておいてください。

○個まで確認済、などメモ  
を残しておいてもらえると、  
次回の作業される方が分  
かりやすいので願いま  
す。

箱いっぱいになった場合は  
箱に個数と日付を記入し  
役員へお知らせください。

※どの種類か○をつけてください。

カートリッジ集計表		エプソン ・ ブラザー ・ キヤノン							
10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
110	120	130	140	150	160	170	180	190	200
210	220	230	240	250	260	270	280	290	300
310	320	330	340	350	360	370	380	390	400
410	420	430	440	450	460	470	480	490	500
510	520	530	540	550	560	570	580	590	600
610	620	630	640	650	660	670	680	690	700
710	720	730	740	750	760	770	780	790	800
810	820	830	840	850	860	870	880	890	900
910	920	930	940	950	960	970	980	990	1000

※次回作業するときには何個まで入っているか分かるようにするために数を書いてください。

ありがとうございました(\*^^\*)

